ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБУ ДО СШОР № 2
Протокол №3
10.09.2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО СШОР № 2

_____А.А. Купершмит
Приказ №428 от 11.09.2026г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00CCD1A38E0AF494ED869E2A7FE0092D26
Владелец: Купершмит Андрей Александрович
Действителен: с 03.12.2025 до 26.02.2027

ПРИНЯТО
С учетом мнения
Совета родителей (законных представителей)
Протокол № 2 от 10.09.2026г.

ПРИНЯТО
С учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол № 2 от 10.09.2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАБОТЕ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 2 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербург
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.04.2021 N 127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства спорта РФ от 27.01.2023 №57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», Приказом Министерства спорта РФ от 22.07.2025 № 579 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, утвержденный приказом министерства спорта российской федерации от 27 января 2023 г. № 57», приказом Министерства Просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам».

1.2. Положение регламентирует порядок деятельности приемной комиссии (далее – Комиссия) государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва № 2 Невского района Санкт-Петербурга (далее - ГБУ ДО СШОР № 2 Невского района Санкт-Петербурга).

2. Порядок формирования приемной комиссии

2.1. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих в ГБУ ДО СШОР № 2 Невского района Санкт-Петербурга создается приемная комиссия.
2.2. Председателем Комиссии является директор или лицо, им уполномоченное.
2.3. Состав Комиссии утверждает директор ГБУ ДО СШОР № 2 Невского района Санкт-Петербурга.
2.4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов приемной комиссии и секретаря (не менее 5-ти человек). Состав приемной комиссии формируется из числа руководителей учреждения и специалистов, участвующих в реализации дополнительных образовательных программам спортивной подготовки.
2.5. Организационную и техническую работу Комиссии осуществляет секретарь приемной комиссии.

3. Полномочия приемной комиссии

3.1.Комиссия в рамках своей компетенции осуществляет:

- проводит индивидуальный отбор поступающих;

- составляет список-рейтинг поступающих с указанием оценок

(отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора;

- принимает решение о зачислении поступающих в ГБУ ДО СШОР № 2 Невского района Санкт-Петербурга.

3.2. Председатель приемной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью приемной комиссии;

- распределяет обязанности между членами приемной комиссии;

- несет ответственность за соблюдение законодательных актов и нормативных документов;

- председательствует на заседаниях приемной комиссии;

- подписывает проколы заседаний приемной комиссии и протоколы проведения

индивидуального отбора поступающих;

- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

3.3. Заместитель председателя приемной комиссии:

- составляет график работы приемной комиссии;

- исполняет обязанности председателя приемной комиссии в период его отсутствия;

- принимает участие в заседаниях приемной комиссии;

- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

3.4. Члены приемной комиссии:

- принимают участие в заседаниях приемной комиссии;

- проводят индивидуальный отбор поступающих;

- проводят консультации о процедуре индивидуального отбора и порядке зачисления поступающих;

- принимают решения, отнесенные к полномочиям приемной комиссии.

3.5. Секретарь приемной комиссии:

- прием и регистрацию заявлений поступающих на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки и прилагаемых к нему документов;

- прием и регистрацию заявлений на оказание услуг по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, поданных в СШОР № 2 Невского района на бумажном носителе;

- осуществляет работу с заявлениями на оказание услуг по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на начальном этапе первого года, поданным через портал государственных и муниципальных услуг (далее – Портал);

- размещает информацию о принятом лице в государственной-информационной

системе «Спорт» (далее - ГИС «Спорт») в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты издания приказа о зачислении;

- уведомляет членов Комиссии о месте и времени проведения заседаний Комиссии (не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты заседания);

- готовит материалы к заседаниям Комиссии;

- ведет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;

- передает информацию ответственным лицам СШОР № 2 Невского района для размещения на стенде, а также на сайте СШОР № 2 Невского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о результатах индивидуального отбора, списки лиц, рекомендованных Комиссией к зачислению в СШОР № 2 Невского района

- направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии и результаты индивидуального отбора, в случае подачи апелляции родителями (законными представителями) поступающего.

3.7. Полномочия членов приемной комиссии могут быть досрочно

прекращены приказом директора ГБУ ДО СШОР № 2 Невского района Санкт-Петербурга по следующим основаниям:

- невозможность исполнения обязанностей (нахождение в отпуске, по болезни и т.п.);

- переход на другую работу;

- ненадлежащее исполнение обязанностей.

4. Порядок проведения заседаний Комиссии

4.1. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.2. На заседании Комиссии секретарь Комиссии кратко представляет информацию по каждому поступающему, после чего Комиссия приступает к обсуждению результатов индивидуального отбора.

4.3. По окончании обсуждения председатель Комиссии выносит решение о приеме поступающего в ГБУ ДО СШОР № 2 Невского района Санкт-Петербурга на голосование.

4.4. Решение принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. При равном количестве голосов «за» и «против» голос председателя Комиссии является решающим.

4.4. Решение Комиссии оформляется протоколом.

4.5. Решение Комиссии может быть обжаловано в Апелляционную комиссию.

5. Порядок приема документов

Порядок подачи и приема заявлений для прохождения спортивной подготовки по дополнительным образовательным программам поступающими, родителями (законными представителями) поступающих в ГБУ ДО СШОР № 2 Невского района Санкт-Петербурга с Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва № 2 Невского района Санкт-Петербурга.

6. Организация и проведение индивидуального отбора

Прием поступающих в ГБУ ДО СШОР № 2 Невского района Санкт – Петербурга проводится на конкурсной основе путем индивидуального отбора, в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки, дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, контрольными нормативами ГБУ ДО СШОР № 2 Невского района Санкт-Петербурга.

7. Порядок зачисления поступающих

Порядок приема (зачисления) в ГБУ ДО СШОР № 2 Невского района Санкт – Петербурга для прохождения спортивной подготовки проводится в соответствии с Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва № 2 Невского района Санкт-Петербурга.