

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБУ ДО СШОР № 2
Протокол №4
16.12.2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО СШОР № 2

_____ А.А. Купершмит
16.12.2024г.

ПРИНЯТО
С учетом мнения
Совета родителей (законных представителей)
Протокол № 2 от 16.12.2024г.

ПРИНЯТО
С учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол № 2 от 16.12.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 2 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербург
2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.04.2021 N 127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства спорта РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам», приказом Минспорта России от 21.05.2024 № 525 «О создании системы отбора и комплексного сопровождения спортивно одаренных детей, включая их спортивную ориентацию» и Методическими рекомендациями о создании системы отбора и комплексного сопровождения спортивно одаренных детей, включая их спортивную ориентацию, распоряжением Комитета по физической культуре и спорту от 08.05.2024 № 376-р «Об утверждении особенностей подготовки спортивного резерва в Санкт-Петербурге для спортивных сборных команд Санкт-Петербурга».

1.2. Положение регламентирует порядок приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивной школе олимпийского резерва № 2 Невского района Санкт-Петербурга (далее – СШОР № 2 Невского района) на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые способности для освоения дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта (далее – поступающие), за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, по договорам об образовании по дополнительным общеразвивающим программам .

1.3. Реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта направлена на физическое воспитание и физическое развитие личности, приобретение обучающимися необходимых компетенций в области физической культуры и спорта, физическое совершенствование, формирование культуры здорового образа жизни, укрепление здоровья, выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков.

1.4. Дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта (далее – общеразвивающие программы) разрабатываются в соответствии с законодательством об образовании и базовыми требованиями по виду спорта, утвержденными Комитетом по физической культуре и спорту (далее – БТ). Требования федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта не распространяются на общеразвивающие программы.

2. Общие требования к приему на обучение

2.1. Учреждение объявляет прием граждан на обучение общеразвивающим программам при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.2. При прием граждан на обучение по общеразвивающим программам требования к уровню их образования не предъявляются.

2.3. Минимальный возраст лиц для зачисления на общеразвивающие программы, включая периоды прохождения этапов подготовки, определяется в соответствии БТ и разработанными и утвержденными в СШОР № 2 Невского района общеразвивающими программами по виду спорта.

Прием иностранных граждан в СШОР № 2 Невского района осуществляется в соответствии с регламентами и требованиями Российской Федерацией.

2.4. Прием на обучение по общеразвивающим программам осуществляется на основании результатов оценки готовности, проводимых в целях определения степени готовности поступающих к освоению содержания и материалов общеразвивающей программы по уровням сложности с учетом примерных нормативов по ОФП и СФП, установленных БТ (спортивно-оздоровительный этап) по виду спорта.

2.5. Для оценки готовности поступающих в СШОР № 2 Невского района проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, учет антропометрических данных по избранному виду спорта, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом СШОР № 2 Невского района.

2.6. В целях организации приема и проведения оценки готовности поступающих в СШОР № 2 Невского района создаются приемная и апелляционная комиссии, составы которых утверждаются директором СШОР № 2 Невского района.

Положения о деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом СШОР № 2 Невского района.

2.7. При организации приема поступающих директор обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

2.8. Не позднее чем за месяц до начала приема документов СШОР № 2 Невского района на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт СШОР № 2 Невского района) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- копию устава Организации;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий Организации;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по общеразвивающим программам, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по общеразвивающим программам в соответствующем году;
- сроки и место проведения оценки готовности поступающих в соответствующем году;
- формы оценки готовности, поступающих по каждой общеразвивающей программе;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой общеразвивающей программе;

- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении оценки готовности поступающих;
- условия и особенности проведения оценки готовности для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в Организацию;
- образец заявления о приеме на обучение по общеразвивающим программам (далее - заявление);
- порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой общеразвивающей программе.

2.9. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по общеразвивающим программам определяется учредителем СШОР № 2 Невского района в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

СШОР № 2 Невского района вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по общеразвивающим программам.

2.10. Основаниями для отказа в приеме в Организацию являются:

- отсутствие вакантных мест;
- отрицательные результаты отбора;
- неявка (без уважительной причины) поступающего для прохождения индивидуального отбора;
- медицинские противопоказания для обучения по общеразвивающей программе по избранному виду спорта.

2.11. При нарушении поступающими правил приема на обучение по общеразвивающим программам в СШОР № 2 Невского района, антидопинговых правил, нравственных и этических норм приемная комиссия вправе удалить его с места проведения оценки готовности с составлением акта об удалении.

2.12. Присутствие сопровождающих лиц, поступающих допускается только с письменного разрешения директора СШОР № 2 Невского района.

3. Организация приема поступающих

3.1. Организация приема и зачисления поступающих, осуществляются приемной комиссией СШОР № 2 Невского района.

СШОР № 2 Невского района самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения оценки готовности поступающих.

3.2. Прием в СШОР № 2 Невского района на обучение по общеразвивающим программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет (приложение 1), или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих (приложение 2).

3.3. В заявлении указываются следующие сведения:

- наименование общеразвивающей программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения, поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных¹.

3.4. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с Уставом СШОР № 2 Невского района, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, БТ и общеразвивающей программой по избранному виду спорта, локальными нормативными актами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности СШОР № 2 Невского района, нормативами по ОФП и СФП по каждой общеразвивающей программе и спортивно-оздоровительными этапами, критериями оценки готовности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры оценки готовности поступающего.

3.5. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- медицинское заключение о допуске к занятиям физической культурой и спорту²;
- фотографии поступающего (1 шт., формат 3*4см).

3.6. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.4 и 2.5 Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в СШОР № 2 Невского района;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением

¹ Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2011, № 31, ст. 4701).

² Пункт 10 Порядка медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, иных организациях для занятий физической культурой и спортом, и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (приложение № 3 к Порядку организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. № 1144н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2020 г., регистрационный № 61238), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 февраля 2022 г. № 106н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 февраля 2022 г., регистрационный № 67554), п.22 Порядка приказа Минздрава России №514н "О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних".

машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты СШОР № 2 Невского района или электронной информационной системы СШОР № 2 Невского района, в том числе с использованием функционала сайта СШОР № 2 Невского района, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.7. Результаты оценки готовности объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в СШОР № 2 Невского района, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам оценки готовности.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте СШОР № 2 Невского района с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.8. Организацией предусматривается проведение дополнительной оценки готовности для лиц, не участвовавших в первоначальной оценке готовности в установленные СШОР № 2 Невского района сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения оценки готовности поступающих.

4. Подача и рассмотрение апелляции

4.1. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения оценки в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

4.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

4.3. Апелляция рассматривается в соответствии с Положением «О работе апелляционной комиссии государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва № 2 Невского района Санкт-Петербурга».

5. Порядок зачисления и дополнительный прием

5.1. Зачисление поступающих в СШОР № 2 Невского района на обучение по общеразвивающим программам оформляется приказом директора СШОР № 2 Невского района и на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в течение 5-ти рабочих дней после даты решения, но не позднее начала учебного года по виду спорта.

5.2. На основании приказа о зачислении заключается договор об обучении по общеразвивающим программам сроком на 1 год с родителями (законными представителями) несовершеннолетних. К договору об обучении по общеразвивающим программам прикладываются следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка или паспорта;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию СНИЛС;
- копию полиса ОМС;
- медицинское заключение с группой здоровья о допуске к занятиям избранным видом спорта (только для этапа НП) или справку по форме Приложение № 2 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. № 1144н;
- согласие на обработку персональных данных;
- договор об образовании между СШОР № 2 Невского района и родителями (законными представителями) обучающихся.

5.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам оценки готовности поступающих, СШОР № 2 Невского района вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

5.4. Дополнительный прием на вакантные места проводится по результатам дополнительной оценки готовности.

5.5. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами СШОР № 2 Невского района, при этом сроки проведения дополнительной оценки готовности публикуются на информационном стенде и на официальном сайте СШОР № 2 Невского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета СШОР № 2 Невского района, вступает в силу с даты его утверждения директором и действует до принятия нового Положения. Все Приложения (при наличии) к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемой частями.

6.2. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

6.3. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего установленные им нормы.

6.4. Настоящее Положение доводится до сведения обучающихся и родителей обучающихся при приеме в СШОР № 2 Невского района, а также путем размещения Положения на официальном сайте в телекоммуникационной сети «Интернет».

6.5. Срок действия Положения не ограничен.